

El Ciudad de Bryan

# CARTA DE LA CIUDAD



OFICINA DE LA  
SECRETARIA DE LA CIUDAD  
MAYO 1994

IMPRESION VERDE-CAMBIOS QUE SE DISCUTIRAN  
IMPRESION ROJO- CAMBIOS QUE SE RECOMENDARAN

**CIUDAD DE BRYAN CARTA DE LA CIUDAD  
(SEGUN LO PROPUESTO SER ENMENDADO ANTES DEL DE MAYO 13 DE 2006,  
ELECCION DE LA ENMIENDA DE AL CARTA)**

**Sección 1. Establecimiento y poderes incorporados.**

**A. Poderes.** Los habitantes de la Ciudad de Bryan, Texas, será un grupo político y incorporado por el nombre de la Ciudad de Bryan, tendrá secesión perpetua y puede:

1. usar un sello incorporado;
2. poner demanda y ser demandado;
3. adquirir propiedad en dominio absoluto o interés menor o herencia por comprar, por algún proposito municipal;
4. vender, arrendar, poseer, administrar y controlar propiedad y hacer leyes y reglas por ordenanzas o resoluciones para aplicar todas las estipulaciones de alguna cesión de propiedad, escritura o testamento, con relación a algún regalo o legado o las estipulaciones de algún arrendamiento por cual la ciudad puede adquirir propiedad;
5. adquirir, administrar, poseer, recaudar y cobrar impuestos por propósitos generales y específicos en todos los sujetos u objetos cual la ciudad puede poner impuestos legalmente;
6. pedir dinero en fe y crédito de la ciudad por la venta o emisión de bonos, garantías, notas de la ciudad o **otras licitas formas de obligaciones;**
7. asignar el dinero de la ciudad para todos propósitos legales;
8. crear, proveer por, construir, reglamentar y mantener obras públicas y mejoramientos;
9. recaudar y cobrar impuestos para mejoramientos públicos;
10. licenciar alguna empresa, ocupación, profesión o oficio, **cuando requerido;**
11. definir, prohibir, suspender, suprimir y impedir todas cosas perjudiciales a la salud, moral, comodidad, seguridad, conveniencia y bienestar de los habitantes de la ciudad y todas molestias y causas de molestias;
12. reglamentar la construcción, altura, mantenimiento, tenencia y material usado en todos edificios;
13. reglamentar y controlar el uso de las calles y otros lugares públicos;
14. crear, establecer, abolir y organizar oficinas de la ciudad y fijar los salarios y compensación de todos oficiales y empleados de la ciudad;
15. hacer y ejecutar la policía local, higiene y otras reglas;
16. cooperar con el Gobierno Federal o alguna agencia del gobierno de los Estados Unidos o el gobierno del Estado de Texas o alguna agencia del gobierno del Estado de Texas o alguna subdivisión política del Estado de Texas, para realizar algún propósito legal por el adelantamiento del interés, bienestar, salud, moral, comodidad, seguridad y conveniencia de la ciudad o sus habitantes; y
17. pasar ordenanzas que puede ser expediente para mantener y agenciar la paz, gobierno bueno, bienestar y ejecución de los funcionamientos de la ciudad.

**B. Poderes de Otra Ley.** La ciudad tendrá todos poderes concedidos a municipalidades por la Constitución o leyes del Estado de Texas ahora o en el futuro; y todos poderes estarán ejercido y ejecutado en la manera prescrita por esta carta, por ordenanzas o por resoluciones del **concejo municipal de la ciudad.**

**Sección 2. Fronteras.**

Las fronteras de la ciudad serán esas establecidas por ordenanzas del concejo de la ciudad. El/La secretario(a) de la ciudad tendrá una descripción correcta y completa de las fronteras de la ciudad, indicando todas anexiones y desanexiones.

**Sección 3. Anexión de Territorio.**

El concejo de la ciudad tendrá poder por ordenanza a fijar, alterar y extender las fronteras de la ciudad y anexas territorio adicional que está adyacente a la ciudad, con o sin el permiso de los habitantes en el territorio anexado. ~~A la introducción de una ordenanza de anexión al concejo de la ciudad, una descripción de la ordenanza suficiente para~~

~~identificar la propiedad cual será anexado estará publicado en un diario de la ciudad por lo menos una vez y la ordenanza no estará decidido finalmente hasta despues de una audencia pública ha estado tenido y por lo menos 14 días han pasado despues de la primera publicaeión.~~ Audiencias publicas debe ser tenido y las notas al publico proporcionado de acuerdo que indica la ley pariente a la anexion pr municipios. A la aprobación final una ordenanza de anexión, las fronteras de la ciudad incluirá el territorio anexado por la ordenanza. Cuando algún terretorio adicional está anexado, será parte de la ciudad y tendrá su parte a prorrata de los impuestos recaudados por la ciudad y los habitantes estarán ciudadanos de la ciudad y estarán atados por los actos, ordenanzas, resoluciones y reglamentos de la ciudad.

#### **Sección 4. Forma del Gobierno.**

El grupo gubernativo y legislativo de la ciudad consistirá de un/una alcalde y seis ~~concejales~~ miembros del consejo (substituya en todas partes) y será conocido como el "concejo de la ciudad." Adicion: La Cuidad de Bryan operará bajo del Concejo Municipal - la forma del director de gobierno.

#### **Sección 5. Deberes del Concejo Municipal**

**A. Poderes .** Todos los poderes legislativos y ejecutivos de la ciudad estarán revistidos en el concejo de la ciudad y estarán ejercido en la manera proveido en esta carta y ley estatal.

**B. Elegido.** El/la alcalde y un/una concejal serán elegidos por los votantes calificados de la ciudad de representación general y cinco concejales estarán elegidos de distritos uni-miembros por los votantes calificados de cada de los cinco distritos del concejo de la ciudad como proveido en Sección 7.

**C. Calificaciones .** Los/las concejales:

1. serán ciudadanos residentes de la ciudad;
2. estarán registrado para votar en la ciudad **en el tiempo del expediente para la oficina elegida;**
3. no tendrán otro oficio de emolumento;
4. no tendrán un interés financia! en algún contrato, obra, trabajo o servicio de o a la ciudad o la venta a la ciudad de algunos suministros, equipo, material o propiedad actual o personal; y
5. si elegido a lugar 1, 2, 3, 4 o 5, será residente del distrito correspondiente.

#### **D. Términos; Limitaciones en Términos Consecutivos.**

1. Concejales y el/la alcalde servirán términos de tres años o hasta sus sucesores han estado elegidos y calificados.
2. Una persona que ha servido como un/una concejal, más que el/la alcalde, por dos términos consecutivos no estará elegible otra vez a ser un candidate por o servir como, un/una concejal hasta la próxima elección general después del segundo término consecutivo ha expirado.
3. Una persona que ha servido como alcalde por dos términos consecutivos no estará elegible otra vez a ser un candidato por o servir como, alcalde hasta la próxima elección regular después del segundo término consecutivo ha expirado.
4. Una persona que ha servido cuatro términos consecutivos como alcalde y concejal no estará elegible a ser un candidato por o servir como, alcalde o concejal hasta la próxima elección regular después del cuarto término consecutivo ha expirado.
5. Servicio como un/una concejal o alcalde no será contado en el número de términos consecutivos servidos:
  - ( i ) si el servicio fue por solamente una parte de un término; o
  - (ii) hasta que la persona sea elegido a oficio siguiendo la elección de la carta en cual la limitación de términos fue adoptado.

**E. Vacancias.** Vacancias en el concejo de la ciudad estarán llenado por una elección especial para el resto del término no expirado. **El eleccion especial llenar un vacio se aguntara proximo conjunto uniforme de la fecha de la eleccion fuera por indica la ley permitiendo tiempo suficiente para ordenar dijo al la eleccion especial de aquerdo con la ley del estado.**

**F. Compensación.** Cada miembro del concejo recibirá un salario anual de \$120. ~~El /La Alcalde y Miembros de Consejo ira tambien recibe una permiso mensual del costo en la cantidad de \$250 como compensacion para los costos personales incurridos en el curso de su servicio en el Consejo Municipal.~~

**G. Juntas.** El concejo de la ciudad se reunirá regularmente dos veces cada mes y más frecuente cuando el/la alcalde lo pide o cuando la mayoría de los/las concejales lo pide.

**H. Desarrollo de Bienestar.** El concejo de la ciudad desarrollará el bienestar de la ciudad y sus habitantes, sujeto solamente a ley federal, la constitución y leyes de este estado y las provisiones de esta carta.

**I. Quórum.** La mayoría de miembros elegidos del concejo formará un quórum.

**J. Responsabilidades.** Será la responsabilidad del concejo de la ciudad para:

1. hacer sus reglas propias de procedimiento y para establecer todas ordenanzas, resoluciones y adoptar todos reglamentos por el conducto de los asuntos de la ciudad; proveido que el voto afirmativo de la mayoría de los asistiendo alguna junta en cual hay un quórum presente será necesario a adoptar alguna ordenanza o resolución ~~a menos que la ley de la estado requiera un voto mas que una mayoría;~~

2. ver que todas leyes y ordenanzas de la ciudad están ejecutados;

3. ver que todos los otros oficiales ~~y empleados~~ de la ciudad desempeñan sus responsabilidades eficientemente y con fe; y

4. ~~crear tantos departamentos de servicio en los asuntos gubernativos y ministeriales de la ciudad como lo determina es apropiado.~~ Para crear tantos departamentos de servicio en los gubernativos y asuntos ministeriales de la ciudad para las personas asignadas del Concejo Municipal de la Ciudad.

**(5) Movido de la Seccion 13 (j):** El Concilio de la ciudad causará una inspección ~~continua~~ independiente de los libros de cuentas y de todos archivos y transacciones de la administración de los asuntos de la ciudad. La inspección será hecho anualmente para cada año fiscal por un certificado contador público. ~~El Concejo Municipal de la ciudad tambien hara una estado financiero anual ser preparado.~~

**K. Remocion .** Algún miembro del concejo de la ciudad puede ser retirado por las mismas causas y en la misma manera como oficiales del condado según las leyes del estado.

**L. Responsabilidades del/de la alcalde.** El/La alcalde de la ciudad:

1. será el oficial presidente del concejo de la ciudad;

2. performará las responsabilidades de un/una concejal y tendrá el derecho a votar en cualquier asunto antes del concejo a menos que descalificado por otra manera;

3. firmará ~~todas aprobaciones de bonos de empleados~~, bonos municipales, escrituras de cesión de propiedad, y todos instrumentos donde el/la jefe ejecutivo(a) de la ciudad estará requerido a actuar;

4. tendrá poder similar con un/una juez de paz a administrar juramentos de oficiales y tales ouos juramentos que pertenece a los asuntos de la ciudad;

5. tendrá autoridad en caso de tumulto o desastre con un propósito a preservar paz y orden bueno en la ciudad, a mandar y ejecutar el cerrado de algún lugar de reunión pública o establecimiento que vende bebidas alcoholicas y ~~puede mandar el arresto de alguna persona violando, en la presencia del/de la alcalde, las leyes del estado o alguna ordenanza de la ciudad;~~

6. tendrá el poder a castigar por rebeldía del concejo de la ciudad algún miembro del concejo de la ciudad u otra persona presente en una junta del concejo de la ciudad, por multa no excediendo \$100 y puede ejecutar la multa en la misma manera proveida por ley por el ejecutando de multas por los cortes del condado de este estado; y

7. performará todas otras responsabilidades como pueden estar impuesto por esta carta y las ordenanzas de la ciudad.

**M. Fuerza General de Policia.** Cuando el/la alcalde determina que es necesario dar fuerza a las leyes del estado o de la ciudad, prevenir peligro o proteger vida o propiedad, en caso de tumulto o desastre o otro peligro a la ciudad o sus habitantes, el/la alcalde ~~convocará~~ puede convocar a servicio, como una fuerza general de policía, todos o tantos

ciudadanos de la ciudad como necesario y apropiado. La convocación puede estar dirigido por proclamación o mandato a los ciudadanos generalmente o a una subdivisión de la ciudad, por noticia personal, citación o publicación en un diario en la ciudad. La fuerza general de policía, cuando en servicio estará sujeto a los mandatos ~~del/de la alcalde jefe de la policia o su el/la designado y tendrá el mismo poder mientras en servicio como la fuerza regular de policia de la ciudad~~ y sera utilizado para aumentar la fuerza regular de la policia de la ciudad. Los miembros de la fuerza general trabajaran debajo del directo supervicion de un miembro de la fureza regular de policia de la ciudad. Alguna persona tal convocada y faltando a obedecer o apareciendo y faltando a performar alguna responsabilidad que puede ser requerido por este artículo, estará multado por el/la alcalde en una suma no excediendo ~~\$100~~ \$500.

**N. Ejecución.** Todos procesos necesarios para ejecutar los poderes por esta sección serán afirmados por el/la alcalde y atestiguados por a la persona actuando como secretario(a) de la ciudad y puede estar servido por algún agente de policía de la ciudad o algún agente estatal autorizado a servir el proceso de tribunal.

**O. Alcalde Pro Tem.** El concejo de la ciudad puede proveer por un(a) alcalde pro tem quien presidirá en la ausencia del/de la alcalde y performará todos otros actos que el/la alcalde puede performar si el/la alcalde estuviera presente, excepto como limitado por esta carta de otra manera.

**P. Estado de Oficiales y Empleados.** Ningún contrato estará hecho cual ata la ciudad a pagar para servicios personales a estar ejecutados por algún período declarado de tiempo, excepto como proveido en esta carta. Todos oficiales y empleados de la ciudad, más que los/las concejales y alcalde, estarán nombrado y estarán sujeto a despedida a la voluntad de la autoridad nombrando, excepto como proveido por otra manera en esta carta.

~~**Q. Creación de Departamentos.** El concejo de la ciudad creará y consolidará oficinas nombrados. Puede dividir la administración de los asuntos de la ciudad en tales departamentos como lo determina son apropiados y puede discontinuar oficinas o departamentos nombrados, a su deserección.~~

**R. Salarios de Empleados.** El concejo municipal de la ciudad establecerá ~~anuelmente~~ los salarios, pagos y proveer por el pago de todos oficiales y ~~empleados~~ nombrados de la ciudad, ~~a menos que proveido en esta carta con el proceso del presupuesto de la adopcion.~~

## **Sección 6. - Muevase a la Seccion 8. Administrador(a) de la Ciudad.**

**A. Nombramiento y Término.** El concejo de la ciudad nombrará un/una administrador(a) cuyo término de oficio será gobernado por la voluntad y placer del concejo de la ciudad. En adición a las responsabilidades descritas en esta carta, el concejo de la ciudad prescribirá responsabilidades del/de la administrador(a) de la ciudad por ordenanzas y resoluciones que no están inconsistente con esta carta. El concejo de la ciudad puede entrar en un contrato de empleo con el/la administrador(a) de la ciudad que prescribe las condiciones de empleo como el concejo de la ciudad determina apropiado. El contrato de empleo del/de la administrador(a) de la ciudad puede incluir un término definido que no excede cinco años, pero cual es renovable.

**B. Responsabilidades.** El/la administrador(a) de la ciudad:

1. será el/la oficial principal administrativo(a) de la ciudad;
2. recibirá tal compensación como puede ser proveido por el concejo de la ciudad;
3. estará sujeto a remoción por el concejo de la ciudad en acuerdo con el contrato de empleo del/de la administrador(a) de la ciudad, si hay uno o esta carta y el/la administrador(a) de la ciudad puede demandar cargos escritos y una audencia pública antes del concejo de la ciudad en algún tiempo mientras la emisión del orden de remoción y la fecha efectiva de la remoción;
4. será responsable al concejo de la ciudad por la administración apropiada de todos los asuntos de la ciudad;
5. hará recomendaciones al concejo de la ciudad de asuntos con referencia a la administración de la ciudad y ~~en ningún caso (solamente cuando el concejo de la ciudad está considerando la remoción del/de la administrador(a) actuará el concejo de la ciudad sin primero ha pedido la opinión en escrito del/de la administrador(a) en este punto;~~
6. ~~establezca~~ y superentenderá departamentos de la ciudad, hará contratos por provisiones, servicio rutinario y desembolsará fondos según tales regulaciones como el concejo de la ciudad puede prescribir;
7. hará relatos regulares en escrito al concejo de la ciudad y hará tales relatos especiales como el concejo de la ciudad puede pedir de vez en cuando.

8. asistirá todas juntas del concejo municipal de la ciudad, en persona o por designee, y participará en discusión de asuntos que pertenece a la ciudad, pero no tendrá un voto;

9. de vez en cuando, hará recomendaciones al concejo municipal de la ciudad y lo quedará completamente avisado en cuanto a todos asuntos que pertenece a la ciudad; y

10. dedicará tiempo entero al servicio de la ciudad y nunca tendrá ningún interés privado, directo ni indirecto, en algún contrato con la ciudad o a cual la ciudad es un parte.

**C. Contratos y Compras.** ~~El concejo de la ciudad puede por ordenanza fijar una suma máxima por cual el/la administrador(a) de la ciudad estará autorizado a expender fondos por artículos presupuestos y establecer una suma mínima por cual el/la administrador(a) estará autorizado a expender fondos por artículos presupuestos cual hay que ser permitido por base de pujas competidoras; proveido, que todos desembolsos o compras en excesivo de la suma establecida por ley estatal hay que ser permitido por base de pujas competidoras. El concejo de la ciudad puede por ordenanza establecer una cifra sobre que todos contratos o compras tienen que estar aprobados en adelante por el concejo de la ciudad. Todos contratos y compras estarán tratado en una manera para obtener el mejor valor por la ciudad. Todos los contratos o compras se deban hacer en conformidad con hacer una oferta competitivo o los requisitos competitivos de la oferta establecidos por ley del estado. El Concejo Municipal puede por la ordenanza, fijar una figura sobre la cual cualesquiera contratos o compra se deban aprobar por adelantado por el consejo de la ciudad.~~

## **Sección 7. Elecciones.**

**A. Fecha.** ~~La fecha por la elección municipal regular será el primer sábado en mayo.~~ Las elecciones municipal sera sosteniendo una fecha uniforme de la eleccion precisada en la ley del estado.

**B. Orden y Noticia.** ~~Por lo menos de 45 días antes de una elección, el concejo de la ciudad ordenará la elección, nombrando los oficios para llenar, los lugares en cual votación tendrá lugar y el juez presidente para administrar la elección. Noticia de la elección estará dado por publicación del orden como proveido en el Texas Election Code. Todo de los elecciones conducido por la ciudad sera ordenado y el aviso proviced de acuerdo con ley del estado.~~

**C. Balota sin Partidismo.** Las balotas usadas en la elección serán sin designación partidisma. ~~Estarán impreso con tinta negra en papel blanco uniformio y~~ las posiciones de la balota estarán decidido por el/la secretario(a) de la ciudad.

**D. Distritos del Concejo de la Ciudad.** La ciudad estará dividido en cinco distritos uni-miembros del concejo de la ciudad. Siguiendo cada censo decenio federal o más frecuente si requerido por anexiones o desanexiones, el concejo de la ciudad arreglará, por ordenanza, las fronteras de los distritos del concejo de la ciudad usando criterio legal apropiado por determinando donde deben ubicar líneas de la frontera. El concejo de la ciudad tendrá uno o más audiencias públicas antes de votar en un plan propuesto.

**E. Elección a Lugares y Distritos.** Los miembros del concejo de la ciudad, cual incluye el/la alcalde y seis concejales, estarán elegidos, tendrá oficio y estarán compensado como proveido en esta carta.

1. Cinco concejales serán elegidos por los votantes calificados viviendo en un distrito del concejo de la ciudad. Cada concejal del distrito será elegido a y ocupar un lugar en el concejo que corresponde al número del distrito de cual el/la concejal es elegido. Estos cinco lugares estarán numerado 1, 2, 3, 4 y 5. Los distritos estarán numerado según las manecillas del reloj, comenzando con Distrito 1 en la porción ~~norroeste de oeste~~ de la ciudad.

2. El/La alcalde y uno concejal estarán elegido por los votantes calificados de la ciudad entera de representación general. El/La concejal de representación general será elegido a y ocupar el sexto lugar en el concejo. Los lugares de los/las concejales estarán designados en la balota oficial como concejal lugar(es) 1, 2, 3, 4, 5 y 6.

**F. Requisitos de Residencia.** Para ser un candidato para el concejo de la ciudad de un distrito uni-miembro (lugares 1, 2, 3, 4 o 5). La persona tiene que residir ~~continuamente~~ dentro de ese distrito por lo menos seis meses ~~antes de la fecha de la elección~~ inmediatamente antes del plazo para archivar para un lugar en la balota. Un/una concejal elegido de un distrito uni-miembro tiene que permanecer como residente de ese distrito durante el término de oficio. Para ser un candidato para alcalde o concejal de la ciudad lugar 6, la persona tiene que residir ~~continuamente~~ dentro de la ciudad por lo menos seis ~~meses antes de la fecha de la elección~~ inmediatamente antes del plazo para archivar para un lugar en la balota y permanecer residente de la ciudad durante el término de oficio.

**G. Términos Escalonados de Tres Años.** Comenzando en la elección regular en 1995, el/la alcalde y concejales, lugares 1 y 2 serán elegidos por un término de tres años. En la elección regular en 1996, concejales, lugares 3 y 4 serán elegidos por un término de tres años. En una elección regular en 1997, concejales, lugares 5 y 6 serán elegidos por un término de tres años. A la expiración de estos términos, el/la alcalde y los/las concejales serán elegidos por términos de tres años o hasta sus sucesores sean elegidos y calificados.

#### **H. Transición.**

1. Si ~~Proposición No. 3 está adoptado en la elección de la carta el 7 de mayo, 1994, para hacer una transición de términos de dos años a términos de tres años, es necesario que ciertos concejales permanescan en oficio en 1995 y 1996. No más que seis meses antes de la elección regular en 1995, concejales en lugares numerados anteriormente como 1, 3 y 5 sacarán suertes para determinar un miembro quien se quedará en el concejo de la ciudad hasta la elección regular en 1996. No más que seis meses antes de la elección regular en 1996, concejales en lugares numerados anteriormente 2, 4 y 6 sacarán suertes para determinar dos miembros quienes se quedarán en el concejo de la ciudad hasta la elección regular en 1997. Si una vacancia ocurre en una posición continuada, será llenado en una elección de representación general como otras vacancias sean llenados.~~

#### **I. Elecciones de Carrera Final.**

1. **Proceso.** Si algún candidato cual será candidato para alcalde o concejal falta de recibir un voto mayoría de todos votos en la elección, ~~el/la alcalde mandará una elección de carrera final una elección de la salida sera pedida~~ para cada lugar en cual nadie recibió una mayoría. En una elección de carrera final, los dos candidatos que reciben el número más grande de votos en cada lugar en cual nadie recibió una mayoría de votos, estará votado otra vez y el candidato que recibe la mayoría de votos por cada lugar en la elección de la carrera final está elegido al lugar.

2. **Fecha de Carrera Final.** Elecciones de carrera final ~~no serán administrados más temprano que el día 20 ni más tarde que el día 30 después de la fecha de la escrutinada final de la elección mayor está completado.~~ una fecha permito por el estado.

3. **Muerte o Retiro del Candidato.** ~~Si un candidato en la elección de carrera final recibiendo votos más alto además que el primero en una elección regular muere o se retirará, el candidato recibiendo el número más alto de votos en la elección regular es elegido. Si el candidato en una elección de carrera final recibiendo el número más alto de votos en una elección regular muere o se retirará, el concejo de la ciudad declarará nadie elegido al lugar y llamará una elección especial para la fecha próxima uniforme de elección del estado que no es menos que 45 días desde la fecha del muerto o retiro para elegir un candidato al lugar en el concejo de la ciudad. Si un canidate del escurrimiento se retira o los dados, el canidate restante se considera elegido y la elección del escurrimiento para esa oficina no se sostiene.~~

**J. Ley Estatal.** Excepto como proveido de otra manera en esta carta, el conducto de las elecciones en la ciudad conformará al Texas Election Code.

**K. Sitio de Votación.** El concejo de la ciudad, de vez en cuando, puede crear y designar tales sitios de votación dentro de la ciudad como lo determina apropiado.

**L. Votantes .** Cada persona que es un votante calificado en la ciudad según las leyes del Estado de Texas estará autorizado a votar para:

1. el/la alcalde y concejal, lugar 6; y
2. un/una concejal en lugar 1, 2, 3, 4 o 5, correspondiendo al distrito en cual reside el votante.

**M. Elecciones Especiales.** ~~Todas elecciones excepto estas administrado anualmente el primer sábado de mayo son elecciones especiales y noticia de las elecciones será dado como especificado por elecciones generales, excepto cuando requerido por otra manera por ordenanza o ley estatal.~~ Las elecciones especiales seran pedidas en conformidad con ley del estatdo.

### **Sección 8. Oficiales Nombrados. – Oficiales de la Carta Designados por Consejo Municipal**

#### **A. Nombramientos.**

1. El concejo de la ciudad nombrará un/una juez de corte municipal, abogado(a) de la ciudad y secretario(a) de la ciudad quienes tendrán sus oficios respectivos al placer del concejo de la ciudad.

2. El/La administrador(a) de la ciudad nombrará y removerá todos otros empleados de la ciudad.

**B. Secretario(a) de la Ciudad.** El/La secretario(a) de la ciudad:

1. a menos que sea excusado(a) por el concejo de la ciudad, por causa buena, asistirá todas juntas del concejo de la ciudad y mantendrá minutas exactas de sus procedimientos;
2. preservará y mantendrá en orden todos libros, papeles, documentos, archivos y catálogos del concejo de la ciudad;
3. autenticará por su firma y archivando todas ordenanzas y resoluciones;
4. servirá como oficial principal de elección para la ciudad y sera responsable por el conducto de elecciones en conformidad con esta carta y leyes estatales aplicables; y
5. performará tales otras responsabilidades como la carta o el concejo de la ciudad puede proveer.

Cuando autorizado por el concejo de la ciudad, el/la secretario(a) de la ciudad puede nombrar asistentes, sujeto a aprobación del concejo, quienes pueden asistir en el funcionamiento de alguna de estas funciones.

**C. Abogado(a) de la Ciudad.** El/La abogado(a) de la ciudad habrá ejercido como un abogado por lo menos de dos años en el Estado de Texas y sea un abogado licenciado por la Barra del Estado de Tejas. El/La abogado(a) de la ciudad:

1. será principal consejero(a) legal de y abogado(a) por, la ciudad;
2. asistirá todas juntas del concejo municipal de la ciudad ~~sea menos que sea excusado por el concejo municipal de la ciudad para un buena~~ causa y cuando pedido dará consejo escrito al concejo de la ciudad, el/la administrador(a) de la ciudad, el/la secretario(a) de la ciudad, ~~el asesor y recaudador de la ciudad y todos otros oficiales de la ciudad;~~
3. procesará o defenderá, en cualquier caso, todos pleitos o casos a cual la ciudad es un parte;
4. asistirá sesiones de corte municipal personalmente o por diputado y procesará todas personas cargadas con ofensas en ese corte;
5. aprobará la forma de todos bonos oficiales y de todos contratos en cual la ciudad es un parte; y
6. rendirá tal otro servicio legal profesional como requerido por el concejo de la ciudad.

Cuando autorizado por el concejo de la ciudad, el/la abogado(a) de la ciudad puede nombrar asistentes sujeto a la aprobación del concejo de la ciudad.

~~**D. Bonos.** El concejo de la ciudad requerirá bonos oficiales de oficiales y empleados de la ciudad en la forma y la suma que determina el concejo de la ciudad.~~

~~**D. Interventor Interno.** El Consejo Municipal de la ciudad designara un interventor interno, quien servira el placer del consejo municipal de la ciudad. El consejo establecera los deberes y los procedimientos de funcionamiento del interventor interno por la ordenanza.~~

~~Adicion de la nueva seccion 8 (f): (f) Ninguna persona se relaciono con el alcalde, miembro de consejo municipal, or designaran a una persona asignada del consejo dentro del tercer grado por consanguinidad o dentro del segundo grado por afinidad a una posicion que deba ser compensada de fondos publicos.~~

**E. Requisitos y Beneficios de Oficiales.** Calificaciones, responsabilidades, salarios y beneficios de todos oficiales de la ciudad estarán prescrito por el concejo de la ciudad en acuerdo con las provisiones de esta carta.

## **Sección 9. Ordenanzas.**

**A. Forma e Introducción.** Cada ordenanza o resolución propuesta estará introducido en forma escrita o impresa y no contendrá más que un sujeto, cual sera declarado claramente en el título; excepto, que ordenanzas de apropiación general pueden contener sujetos variados y cuentas por cual dinero será apropiado. Ninguna ordenanza, a menos que esté declarado una medida de emergencia y ~~pasado por un voto unánime del concejo municipal de la ciudad~~, será pasado finalmente el día en cual fue introducido la primera vez.

**B. Estilo.** El estilo de todas ordenanzas de la Ciudad de Bryan será "SERA ORDENADO POR EL CONCEJO MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE BRYAN," ~~pero esta cláusula establecida puede ser omitido cuando publicado en forma de libro por la ciudad.~~

**C. Medidas de Emergencia.** Una medida de emergencia es una ordenanza o resolución por la preservación inmediata de la paz, propiedad, salud o seguridad del público o proveyendo por la operación usual diario de un departamento municipal, en cual la emergencia está expresado y definido en un preámbulo. ~~Ordenanzas apropiando dinero no excediendo \$500 y ordenanzas para el pago de salarios y pagos, pueden ser pasado como medidas de emergencia, pero~~ ninguna medida haciendo una concesión, renovación o extensión de una franquicia u otro privilegio especial o reglamentando el precio cual será cargado para servicios por alguna utilidad pública, será pasado como una medida de emergencia.

**D. Publicación.** El título, penalidad y fecha efectiva de cada ordenanza imponiendo una penalidad o multa por violación de sus provisiones, después de la aprobación, estará publicada ~~una vez por la semana~~ en un diario de circulación general en la ciudad ~~por dos semanas sucesivas~~ y no tendrá efecto hasta la publicación fue completado. El/La secretario(a) la ciudad u otro oficial performando las responsabilidades del/de la secretario(a) de la ciudad, notará en ordenanzas que son requerido para publicar, el hecho que fueron publicadas como requerido por la carta y las fechas de publicación, será evidencia prima facie de publicación. Las provisiones de esta sección no aplicará a la revisión o codificación de las ordenanzas de la ciudad como el concejo de la ciudad puede adoptar de vez encuando.

**E. Fecha Efectiva.** Todas ordenanzas cual no requieren publicación según Subsección (d), tendrán efecto inmediatamente a su aprobación final.

**F. Autenticando y Archivando.** Siendo efectiva, cada ordenanza o resolución será archivado y autenticado por la firma del/de la alcalde y atesligado por el oficial ejerciendo las responsabilidades del/de la secretario(a) de la ciudad.

## **Sección 10. Iniciativa y referéndum.**

**A. Petición.** Alguna ordenanza propuesta puede ser sometida al concejo de la ciudad por petición firmada por votantes calificados de la ciudad igual en número a 20 por ciento de los votantes calificados de la ciudad como aparece en los archivos del registro de votación del condado el 31 de enero antes de la fecha de sumisión de la petición. Las firmas de la petición no necesitan ser añadidas a un papel, pero en adición de la firma, la petición contendrá el nombre letrado, número de registración de votación, lugar de residencia, incluyendo calle y número, y fecha de firmación de cada firmador. Uno de los firmadores de cada papel hará un juramento antes de un oficial autorizado para administrar juramentos que las declaraciones en la petición son verdades y cada firma al papel añadido es la firma verdadera de la persona cuyo nombre aparece.

**B. Sumisión al Concejo de la Ciudad.** Dentro de 10 ~~días laborales~~ desde la fecha de registración de la petición, el/la secretario(a) de la ciudad examinará la petición y indagará si está firmado por el número necesario de votantes calificados y añadirá a la petición el certificado del/de la secretario(a) mostrando el resultado de la examinación. Si el certificado muestra la petición insuficiente, puede ser enmendado dentro de 10 ~~días laborales~~ después de la fecha del certificado, entonces el/la secretario(a) examinará la petición enmendada dentro de 10 ~~días laborales~~ después de la enmienda es sometido. Si el certificado del/de la secretario(a) de la ciudad muestra la petición enmendada es insuficiente, ~~una copia~~ será devuelto a la persona registrándola sin perjuicio a la registración de una petición nueva al mismo efecto. Si la petición se halla suficiente, el/la secretario(a) someterá la petición al concejo de la ciudad sin dilación.

**C. Suficiencia.** Si la petición acompañando la ordenanza propuesta está firmado por votantes iguales en número a 20 por ciento de los votantes calificados de la ciudad como aparece de los archivos de registro de votación del condado como el 31 de enero antes de la sumisión de la petición y contiene un pedimiento que la ordenanza sera sometido a un voto de la gente en una elección especial, el concejo de la ciudad:

1. pasará la ordenanza sin alteración dentro de 20 días después de la añadidura del certificado del/de la secretario(a) de la ciudad de suficiencia a la petición; o

2. seguirá a llamar una elección especial en cual la ordenanza, sin alteración, será sometido a un voto de la gente.

**D. Publicación.** ~~Cuando alguna ordenanza o proposición es requerido por la carta a ser sometido a los votantes de la ciudad, el concejo de la ciudad mandará la ordenanza o proposición a impreso en el diario oficial de la ciudad y publicado por lo menos dos veces antes del día de la elección, la primera publicación será por lo menos 10 días antes del día de la elección.~~ Aviso de decho eleccion, incluyendo el contenido de la ordenanza propuesta, sera publicado de acuerdo con ley del estado.

#### **E. Anulación de Miembros del Concejo de la Ciudad.**

**1. Concejo de la Ciudad.** Algún miembro del concejo de la ciudad puede ser retirado de oficio por una elección de anulación.

**2. Petición.** Papeles de petición de anulación contendrán el nombre de un/una concejal o concejales cuya remoción buscando y ~~una declaración clara y exacta del motivo para remoción.~~ De la necesidad argumentos del estado sucinto para el retiro que constituya la causas para el retiro del condada mandan sucinto bajo leyes del estado o incompetencia (ingnorance grueso de deberes oficales, descuido grueso en la descarga de deberes oficales, o defecto fisico que no existio a la hora de la eleccion); mala conducto oficial ( el comportamiento ilegal intencional de la referente a deberes oficial incluyendo una falta, una denegacion o una negligencia intencional o corrupta de un oficial de realizar un deber impuso ante el ofical por la ley); violacion intencional de la ordenanza municipal; embriaguez habitual; o una causa de prescrito por una ordenanza municipal. Aparecerá en cima de cada papel de petición los nombres y direcciones de cinco votantes calificados elegibles para votar por el sucesor del/de la concejal quien remoción se busca, quienes, como una comisión de los peticionarios, serán estimado como responsable por la circulación y registración de la petición. En adición a cada firma, la petición contendrá el nombre letrado, número de registración de votación y lugar de residencia por calle y número u otra descripción suficiente a identificar el lugar y la fecha de firmación de cada firmador. Ninguna firma a la petición será contado, cual fue puesto en la petición más que 45 días antes de la registración de la petición con el/la secretario(a) de la ciudad. Las firmas a una petición de anulación no necesitan estar afijados a un papel, pero a cada petición individual habrá afijado una declaración jurada del promoter que el promotor personalmente circuló el papel, que lo tiene un número específico de firmas, que todas firmas estaban afijado en la presencia del promotor y que cada firma es la firma verdadera de la persona cuyo nombre aparece.

#### **3. Procedimiento.**

a. Todos papeles comprendiendo una petición de anulación serán ensamblados y registrados con el/la secretario(a) de la ciudad como un instrumento. Dentro de ~~siete diez días laborles despues~~ de la registración de la petición, el/la secretario(a) de la ciudad determinará:

(i) si cada papel tiene los nombres de cinco votantes calificados quienes constituyen una comisión de los peticionarios y la declaración jurada requerida de promotor; y

(ii) si la petición está firmado, con la información requerida proveida, por votantes calificados autorizados para votar por un sucesor al miembro cuya remoción se busca, igual en número a por lo menos ~~25 por ciento del número de votos en la elección municipal general anterior por el lugar ocupado por el miembro cuya remoción está buscado.~~ diez (10) percento de votantes registrados en el territorio que el miembro de consejo representa.

b. Si el/la secretario(a) de la ciudad halla la petición insuficiente el/la secretario(a) la devolverá a la comisión de peticionarios sin prejuicio. Si el/la secretario(a) de la ciudad halla la petición suficiente y en acuerdo con las provisiones de esta sección de la carta, el/la secretario(a) someterá la petición y un certificado de su suficiencia al concejo en su próxima junta regular y inmediatamente notificará el/la concejal o concejales de quien la remoción se busca de tal acción.

c. Si el/la concejal de quien la remoción está buscado no se retira dentro de siete días después de noticia del/de la secretario(a) de la ciudad, el concejo de la ciudad ordenará una elección de anulación cual será administrado ~~no menos que 30 ni más que 60 días después de la petición fue presentado al concejo. Si ninguna elección general será administrado dentro de este tiempo, el concejo proveerá por una elección especial.~~ la fecha uniforme prozima de la eleccion segun lo dispuesto por ley del estado.

#### **4. Balota.** Balotas usadas en elecciones de anulación conformará a los requisitos siguientes:

a. Con respeto a cada persona cuya remoción se busca, las preguntas estarán sometido:

"¿(nombre de la persona) SE RETIRARA DEL CONCEJO DE LA CIUDAD POR ANULACION?"

b. Inmediatamente debajo de cada pregunta estará impreso las dos siguientes respuestas, una encima de la otra, en el orden indicado;

"Sí" o "No"

**5. Remoción.** Si una mayoría de los votos en una elección de anulación son por la retirada de un/una concejal nombrado en la balota, el miembro será retirado de oficio y la vacancia será llenado en la manera prescrita en sección 5(e) de esta carta.

**6. Limitación .** Ninguna petición será registrado en contra de un/una concejal dentro de seis meses después de tomando oficio, ni contra un/una concejal quien fue sujeto a una elección de anulación y no retirado hasta por lo menos seis meses después de la elección, **ni en el plazo de seis meses del dinal del termino de los miembros de Consejo Municipal.**

**7. Corte Distrito.** Si el concejo de la ciudad falta a ordenar alguna elección de anulación cuando todos los requisitos de la elección han estado compilado por los votantes peticionarios en conformidad con esta sección de la carta, será la responsabilidad del juez distrito del Condado de Brazos, a aplicación apropiada, para ordenar la elección y ejecutará las provisiones de esta sección de la carta.

## **Sección 11. Administración.**

~~**A. Ordenanzas Administrativas.** La ciudad será organizado en departamentos y oficios establecidos por esta carta y ordenanzas del concejo de la ciudad. Las ordenanzas prescribirá las funciones de cada departamento y oficio y puede combinar o abolir departamentos u oficios establecidos por ordenanza o transferir sus responsabilidades enteramente o parcialmente a algún otro departamento u oficio. Ordenanzas perteneciendo a estos asuntos serán insertado y continuar al día en el código de ordenanzas de la ciudad.~~

**B. Investigaciones.** El concejo de la ciudad, administrador(a) de la ciudad y algún oficial o comisión autorizada por uno de ellos, tendrá poder para conducir investigaciones de asuntos de la ciudad y por este propósito puede citar testigos, administrar juramentos y compelar la producción de libros y papeles. El/La administrador(a) de la ciudad designará ~~un agente de policía~~ **una persona cualificada bajo reglas de Tejas del procedimiento civil** para servir citaciones.

## **Sección 12. Hacienda Pública y Imposición de Impuestos** **[G e n e r a l m e n t e ] .**

**A. ~~Director de Hacienda Pública.~~ Principal Oficial Financiero.** La ciudad tendrá un departamento de hacienda pública. Hay creado el oficio ~~del director de hacienda pública~~ **Principal Oficial Financiero** quien sera jefe del departamento de hacienda pública. ~~El director de hacienda pública~~ **El Principal Oficial Financiero:**

1. será nombrado y retirado por el/la administrador(a) de la ciudad;
2. estará calificado por adiestramiento y experiencia en contabilidad, control presupuestario y financiero, inspección de contabilidad y administración financiera;
3. servirá como tesorero de la ciudad y performará tales otras funciones como pueden ser asignado que no están inconsistentes con esta carta.

**B. Responsabilidades.** En adición a otras responsabilidades asignadas, ~~el director de hacienda pública~~ **Principal Oficial Financiero :**

1. ~~Intervencion~~ o investigará algún asunto ~~el director de hacienda pública~~ **Principal Oficial Financiero** determina es necesario.
2. Preparará y ejecutará todos cheques y otros ordenes por pago de dinero por todos inversiones autorizadas, desembolsos o transferencias de fondos de la ciudad.
3. Será responsable por el diseño, instalación, custodia, operación y mantenimiento de toda contabilidad, incluyendo libros, archivos y formularios de contabilidad de coste de la ciudad.
4. Preparará y interpretará todos archivos y relatos estadísticos y todos estados de cuenta y relatos financieros de la ciudad, si es para uso interal o external.
5. Mantendrá y evaluará todos inventorios físicos.

6. Establecerá y mantendrá control presupuestario y la consolidación y coordinación de presupuestos departamentales.

7. Será responsable por la aprobación de la inspección y provisiones de contabilidad de todos contratos, arrendamientos y acuerdos de la ciudad y el mantenimiento de archivos adecuados de estos documentos.

8. Compilará una estimación de rentas públicas y desembolsos cuando pedido por el/la administrador(a) de la ciudad.

9. Someterá el/la administrador(a) de la ciudad un estado de cuenta mensual de ~~todos recibos y desembolsos~~ **fuentes de ingresos y desembolsos** y otra información en detalle suficiente para mostrar la condición exacta financiera de la ciudad y preparará al fin del año fiscal, un estado y relato financiero completo.

10. Superentenderá y será responsable por la colección de todos impuestos especiales, precios de licencia, rentas públicas de utilidad pública y todas otras rentas públicas de la ciudad.

11. Superentenderá y será responsable por la compra, almacenaje, distribución y control de inventario de todos provisiones, materiales, equipo y otros artículos usados por alguna oficina, departamento o agencia del gobierno de la ciudad.

**C. Estimación del Presupuestario del/de la administrador(a) de la Ciudad.** No más que un mes antes del fin del año fiscal el/la administrador(a) de la ciudad preparará y someterá al concejo de la ciudad, una estimación presupuesta de los desembolsos y rentas públicas de todos departamentos, divisiones y oficinas de la ciudad para el año que viene. La estimación estará compilado de información detallada obtenida de los departamentos, divisiones y oficinas de la ciudad ~~en blancos uniformes surtidos por el/la administrador(a) de la ciudad.~~ La clasificación por la estimación será tan uniforme que posible por las principales divisiones funcionales de departamentos, divisiones y oficinas y dará toda la información requerida por el concejo de la ciudad. ~~El concejo municipal de la ciudad proveerá por imprimiendo un número razonable de copias de la estimación para distribución a ciudadanos quienes puede pedir las. Además copias serán surtido a los diarios de la ciudad y a la biblioteca pública de la ciudad.~~ El consejo municipal de la ciudad ~~proporcinara el presupuesto al publico y medios poe requerimiento. Una copia sera equipada a la biblioteca publica de la ciudad.~~

**D. Ordenanza de Apropiación; Año Fiscal.** Al recibir la estimación presupuestaria el concejo de la ciudad preparará una ordenanza de apropiación usando la estimación del/de la administrador(a) como un base. ~~Provisión será hecho para audiencias públicas en la propuesta ordenanza de apropiación antes del concejo de la ciudad actuando como una comisión por el todo.~~ Una audiencia publica en la ordenanza propuesta de las apropiaciones sera llevada a cabo ~~segun los requisitos de ley del estado.~~ El concejo municipal de la ciudad pasará la ordenanza de apropiación antes del comienzo del año fiscal a cual la pertenece ~~o tan pronto como sea practicable.~~ Hasta proveido de otra manera por ordenanza el año fiscal de la ciudad comenzará el primer día de octubre de cada año y terminará el 30 de septiembre el año siguiente.

**E. Transferencias.** El concejo municipal de la ciudad ~~puede delegar al encargado de la ciudad la autoridad~~ a transferir alguna parte de un saldo sin trabas de una apropiación a un propósito u objeto por cual la apropiación por el año actual ha probado insuficiente o puede autorizar una transferencia cual será hecho entre cosas apropiadas al mismo oficio, departamento o divisiones, cuando no está en contravención de la constitución y leyes de este estado u otras provisiones de esta carta.

**F. Reapropiaciones.** Alguna renta pública acrecentando de la ciudad, no apropiado y algún saldo en algún tiempo restante después de los propósitos de la apropiación han estado satisfecho o abandonado, puede de vez en cuando ser apropiado por el concejo de la ciudad a usos que no chocarán con usos por cual las rentas públicas estaban específicamente acrecentado y cuando no en conflicto con la constitución y leyes de este estado u otras provisiones de esta carta.

**G. Balances Libres de Gravamen.** ~~Ningún dinero será sacado de la tesorería de la ciudad, ni alguna.~~ No obligación por el desembolso de dinero ~~puede ser~~ **será** incurrido, excepto conforme a apropiaciones hechas por el concejo de la ciudad. Al fin de cada año fiscal el balance libre de gravamen de cada apropiación revertirá al fondo de cual era apropiado y será sujeto a apropiaciones en el futuro; pero apropiaciones pueden ser continuado en adelantamiento de mejoramientos u otros objetos u obras de la ciudad cual no serán completo dentro del año actual.

**H. Ordenanza de Recaudación de Impuestos.** En la primera junta en septiembre de cada año o tan pronto como posible después, el concejo de la ciudad recaudará por ordenanza tales impuestos como son necesario para cumplir las

apropiaciones hechos (menos la suma estimada de renta pública de utilidades públicas y otros orígenes) y a proveer todas sumas requeridas por esta carta de ser procurado a pagar la deuda bondada de la ciudad y por todos propósitos. En fijar el precio de impuesto el concejo de la ciudad designará cuales porciones del total serán recaudado por otros propósitos específicos. La porción del precio de impuestos designada por la deuda bondada y otra de la ciudad será adecuada para proveer renta pública a cumplir los requisitos de interés y proveer el fondo necesario de amortización a pagar el principal de los bonos y otra deuda al vencimiento. Si en algún año la renta pública de impuestos y otros orígenes es enadecuada a cumplir los requisitos de interés y proveer el fondo necesario de amortización de la deuda bondada u otra por el año, el concejo de la ciudad por revisión de sus apropiaciones por propósitos generales de la ciudad, proveerá fondos suficientes a cumplir la deficiencia.

**I. Limitación de Impuesto.** El concejo de la ciudad tendrá el poder y está autorizado a recaudar, valorar y cobrar no más que \$1.50 en cada \$100 valoración tasada de toda propiedad actual y personal dentro de los límites de la ciudad no exento de imposición de impuestos por la Constitución y leyes del Estado de Texas.

**J. Impuesto de Ocupación.** La ciudad está autorizado a poner impuestos a todos ocupaciones que ahora son sujeto a impuestos por el estado, para una suma que es un medio de la suma prescrita por el estado.

**K. Precios de Franquicias.** La ciudad tendrá el poder para:

1. recaudar y cobrar anualmente un impuesto de franquicia de alguna corporación de servicio público usando y ocupando los terrenos públicos y calles de la ciudad, separadamente de la propiedad tangible de la corporación;
2. cobrar anualmente la propiedad y acciones de corporaciones, compañías y instituciones corporadas o sus administradores o recipientes, como son o pueden ser tasado por las leyes de Texas; y
3. ejecutar la colección de estos impuestos.

**L. Responsabilidad Personal para Impuestos.** Personas, empresas o corporaciones poseyendo propiedad personal o actual impuesto de impuestos por la ciudad, son responsable por estos impuestos como prescrito por ley estatal.

**M. Gravarnenes de Impuesto.** Toda propiedad actual, personal o mezclada tenida, poseida o situada en la ciudad, no exento por las leyes del Estado de Texas, es responsable por todos impuestos municipales debidos del dueño, incluyendo impuestos en bienes raices, franquicias, propiedad personal y mezclada y todos otros impuestos municipales. Estos impuestos municipales están declarado a ser un gravamen y cargo a la propiedad impuesta de impuestos y será un gravamen anterior a todos otros demandas, ventas, asignaciones, transferencias, regalos y escritos judiciales. Este gravamen existirá desde el primer día de enero de cada año hasta todos impuestos han estado pagados. Además, lo existirá contra algunas bienes raices cuales por algun causa han faltado a estar tasado por uno o más años y el gravamen será efectivo por cada año por cual ninguna tasación fue hecho.

**N. Recaudación de Impuestos.** El concejo municipal de la ciudad, en su ~~primera~~ **segunda regular** junta en Septiembre de cada año o tan pronto como practicable después, recaudará el impuesto anual por el año. Impuestos o tasaciones especiales permitidos por esta carta pueden estar recaudados, tasados y cobrados en algún tiempo. Si el concejo de la ciudad falta a recaudar el impuesto anual algún año, la recaudación anual por el año precedente estará considerado en fuerza y efectivo como la recaudación por el año por cual ninguna recaudación anual fue hecho.

**O. Colección de Impuestos.** La ciudad tiene el poder a proveer para la colección pronta, por pleito, contrato o de otra manera de impuestos tasados, recaudados y impuestos y la ciudad tiene autoridad a vender o causar a estar vendido por pago de impuestos, toda propiedad, actual y personal y hará reglas y regulaciones y establecer ordenanzas necesarias por la colección de impuestos.

**P. Bono Innecesario.** No será necesario en alguna acción, pleito o procedimientos en cual la ciudad es un parte por algún bono, empresa o seguridad cual sera ejecutado a nombre de la ciudad.

**Q. Finanzas.** La ciudad tendrá el poder a controlar y administrar las finanzas de la ciudad y proveer su año fiscal y preparativos fiscales.

**R. Depositorio de la Ciudad.** El concejo de la ciudad seleccionará un depositorio o depositorios de la ciudad **para todos los fondos de la ciudad** en la manera proveida por las leyes generales del estado de Texas. ~~selección de para~~

~~todos fondos de la ciudad. El concejo establecerá un tiempo para hacer la selección y proveerá por ordenanza para pujas competitivas para el servicio y interés cual será pagado por el depositario en acuerdo con ley estatal.~~

**S. Defensa Nacional.** El concejo de la ciudad está autorizado a cooperar con los Estados Unidos de América y el Estado de Texas y una subdivisión de uno u otro, en la defensa de los Estados Unidos y en preparación de esta defensa, es autorizado a apropiarse fondos necesarios para el propósito. Además, el concejo de la ciudad puede cooperar con los Estados Unidos de América y el Estado de Texas en empleo y trabajo revelado y otros propósitos que desarrollan de vez en cuando.

### **Sección 13. Hacienda Pública y Impuesto de Impuestos (continuado).**

**A. Fondo de Servicio de Deuda.** ~~Interés acrecentado en fondos de~~ El rédito recogido de impuestos y otras fuentes, que ~~ha sido prometido como seguridad~~ para amortización de bonos, garantías u otras obligaciones de la ciudad serán depositado en un "fondo de servicio de deuda" ~~que está dividido en cuentas individuales por cada emisión de bonos, garantías u otras obligaciones.~~ Dinero pagado por utilidades para el retiro de deuda, sin embargo, será depositado en acuerdo con contratos relevantes y la ley aplicable a bonos de rentas públicas.

**B. Fondo General.** Renta pública cobrada de impuestos, ~~pagos de utilidad para uso de calles y otros orígenes, excepto el dinero necesario por fondos de servicio de deuda,~~ y otras fuentes no restringido por la ley para otro uso será mantenido en un fondo individual cual será designado como el "fondo general".

#### **C. Utilidades Poseídas por la Ciudad.**

1. Rentas públicas derivando de utilidades de la ciudad serán prorrateado, como siguiente:

- a. para la operación y mantenimiento de las utilidades;
- b. para la extensión y mejoramiento de los sistemas de utilidad;
- c. para la liquidación de la deuda de los sistemas de utilidad;

d. ~~para el uso de servidumbres de paso de la ciudad,~~ para el uso de las derechos de la ciudad del la manera, una suma que no excede siete por ciento de renta pública total será pagado ~~en~~ como transferencia a el fondo general de la ciudad. La cantidad de tales transferencias generales del fondo y de cualquier reembolso al fondo general para los servicios rindio a los sistemas para uso general publico poseidos sera aprobada por la ordenanza.

2. La ciudad mantendrá un procedimiento de contabilidad por ganancias de utilidad cual mantendrá cada cuenta de utilidad individual y el fondo de amortización a todos bonos de renta pública estará manteniendo como proveído por ley y el contrato aplicable.

#### **~~D. Elecciones para Emisión de Bonos; Propósitos.~~**

~~1. El concejo de la ciudad puede por ordenanza procurar dinero en el crédito de la ciudad por los propósitos especiales y definidos alistados más adelante por emitiendo bonos de la ciudad u otras formas de deuda, proveído la deuda bondada de obligación general de la ciudad solamente estará aumentado por el consentimiento de la mayoría de los votantes calificados de la ciudad. Una elección de bono estará ordenado y noticia dada por ordenanza proveyendo:~~

- a. ~~la manera de someter la pregunta para un voto de los votantes calificados de la ciudad;~~
- b. ~~por el tiempo y manera de la noticia y su publicación;~~
- e. ~~el lugar de administrando la elección; y~~
- d. ~~fraseología por la balota oficial.~~

~~2. La noticia será dado por lo menos 14 días antes de la elección para publicación en un diario que es en circulación general en la ciudad, por lo menos una vez por la semana por dos semanas consecutivas. Los propósitos por cual bonos pueden estar emitidos son como siguiente:~~

- a. ~~adquiriendo parques públicos, patios de recreo o cementerios según las provisiones de esta carta;~~
- b. ~~construyendo y arreglando edificios públicos, calles, albañales sanitarios o de desagüero de tempestad, mercados públicos, aeropuertos y proyectos de casas;~~
- e. ~~adquiriendo sitios por los propósitos alistados en Párrafo (2);~~
- d. ~~adquiriendo, construyendo y mejorando obras hidráulicas y~~

sistemas de obras hidráulicas dentro y afuera de la ciudad;

— e. adquiriendo, construyendo y mejorando luz eléctrica y estaciones generadoras dentro y afuera de la ciudad, para surtir y extender luz y energía a la ciudad para todos propósitos municipales y a los habitantes de la ciudad y su área de servicio rural;

f. todos otros propósitos autorizados por las leyes del Estado de Texas; y

— g. reembolsando bonos en descubierto, garantías u otras obligaciones de la ciudad en una suma de interés no excediendo la suma llevada por los bonos reembolsados.

**E. Declaración de Propósito.** La ordenanza autorizando la emisión de bonos y la publicación de noticia de elección declararán completamente el propósito por cual los bonos están emitido y será ilegal por algún oficial a desviar o permitir a ser desviado algunos fondos de los propósitos declarados en la ordenanza y en la publicación de noticia de elección. Toda pavimentación de calles performada antes por la ciudad su misma y certificados de pavimentación emitidos por la ciudad son ratificados y aprobados.

**F. Suma de Bonos.** La ciudad no emitirá bonos de obligación general en una suma creando pagos de deuda que cuando añadido a los pagos de deuda de bonos en descubierto y los gastos de operación de la ciudad, creando gastos anuales más que la suma de impuestos ad valorem autorizados por esta carta.

**G. Firmas.** Todos bonos emitidos serán firmado por el/la alcalde, refrendado por el/la secretario(a) de la ciudad y sellado con el sello de la ciudad. Serán pagadero por entregas en tiempos establecidos por el concejo de la ciudad. Las firmas oficiales pueden ser litograficado en cupones de interés cuando proveido por ordenanza autorizando la emisión de bonos.

**H. No Diversión de Fondos.** Todos bonos especificará por cual propósito son emitido y provisiones serán hecho en el tiempo de emisión para pagar el interés y crear un fondo de amortización suficiente para pagar el principal mientras los bonos se vencen. Ni los réditos de los bonos ni el dinero procurado para pagar el interés y fondo de amortización serán divertido a algún otro propósito. El/La tesorero(a) de la ciudad aceptará libranzas giradas en el interés y fondo de amortización solamente para el propósito de pagar el interés o principal en los bonos, excepto como proveido en Subsección (i).

**I. Inversión de Fondo de Amortización.** Cuando el fondo acumulado de amortización por alguna emisión de bonos contiene hasta como \$1,000, puede ser aplicado a descargar una suma igual de bonos. Si la ciudad no será autorizado a reembolsar alguno del serie, el fondo puede ser invertido en otras obligaciones válidas similares pagando interés de la ciudad, los Estados Unidos, el Estado de Texas, o en bonos emitidos legalmente de alguna subdivisión en el Estado de Texas como la ciudad puede determinar. Cuando así invertido los bonos comprados y el interés ganado será sostenido como un depósito para el fondo particular de cual el dinero se saca.

**D. Enlaces De Obligacion General.** La Ciudad de Bryan tendra la energia de pedir prestados el dinero en el credito de la ciudad y de publicar la deuda general de la obigacion para las mejoras publicas permanentes o para cualquier otroproposito publico no prohibido por el Constitucion y los leyes del estado de Tejas y publicar enlaces que consolidan para consolidar la deuda excepcional de la ciudad publicada previamente. Todas tal deuda publicado en conformidad con los leyes del estado de Tejas.

**E. Dueda de Fuente de Ingresos.** La Ciudad de Bryan tendra la enegia de pedir prestados el dinero con el fin de construir, de comprar, de mejorar, de extender or de reparacion de utiles publicos, de las instalaciones drecreacionales o de cualquier otra funcion municipal de uno mismoliquidacion no prohibida por la constitucion y de los leyes del estado de Tejas, y de crear deuda del redito para evidenciar la obligacion creada de tal modo; y de crear redito del dueda para reembolso pendiente redito del dueda publicada previamente. Tal deuda sera carga sobre y pagadero de las características, o interese en esto, prometido, o la renta alli de, o ambos y nunca sera una deuda de la ciudad. Toda tal dueda sera publicada en conformidad con los leyes del Estado de Tejas.

#### **Movido a la Seccion 5 (j) (5) Deberes del Consejo Municipal**

**J. Inspección Anual de Cuenta.** El concejo de la ciudad causará una inspección continua de los libros de cuentas y de todos archivos y transacciones de la administración de los asuntos de la ciudad. La inspección será hecho anualmente para cada año fiscal por un certificado contador público.

## **Sección 14. Reservado.**

## **Sección 15. Corte Municipal.**

Un/Una juez municipal será nombrado por el concejo de la ciudad en conformidad con Sección 8, "Oficiales Nombrados," de esta carta. El/La secretario(a) de la ciudad es nombrado secretario(a) del corte municipal y es autorizado para servir en persona o por diputado. El/La juez recibirá compensación como determinado por el concejo de la ciudad. El/La juez municipal será el/la juez del corte municipal. El corte tendrá jurisdicción y será conducido en la manera prescrita por ley estatal y ordenanzas de la ciudad. Todos costos y multas impuestos por el corte municipal o por algún otro corte en casos apelados del corte municipal, será pagado en la tesorería de la ciudad para el uso y beneficio de la ciudad, **a excepcion de la porcion que se debe remitir al Estado de Tejas en el pago de la corte del estado cuesta.** Todas querellas o información registrada en el corte municipal serán aprobado por firma del/de la abogado(a) de la ciudad o un/una asistente abogado(a) de la ciudad.

## **Sección 16. Utilidades. [Calles, avenidas, callejones y carreteras; obras públicas].**

**A. Poder a Poseer.** La ciudad, en este tiempo poseyendo y operando sus sistemas de agua, ~~luz~~ **electricidad** y albañal, tendrá el poder a poseer, mantener, extender, construir y reconstruir sus sistemas de agua, luz y albañal, dentro o afuera de los límites de la ciudad.

**B. Finanza de Mejoramientos.** La ciudad tendrá el poder de construir, adquirir, poseer, mantener y operar, dentro y afuera de los límites de la ciudad, líneas de transmisión y distribución eléctrica, agua, albañal y otros servicios de utilidad, dentro y afuera de los límites de la ciudad. La ciudad tiene autoridad para hipotecar y impedir sistemas de luz, agua y albañal y ingreso por la emisión de bonos, notas o garantías para asegurar el pago de fondos a construir o adquirir los sistemas. La obligación será únicamente un cargo a la propiedad y ingreso de los sistemas impedidos y no será incluido en determinando el poder de la ciudad para emitir bonos por algún propósito autorizado por ley. Además la ciudad está autorizado a comprar alguna unidad adicional de energía por sus utilidades y por sus líneas eléctricas rurales y hipotecarlas como una unidad y si comprado por sus líneas eléctricas rurales, la ciudad por sus otras utilidades estará autorizado a pagar un alquiler razonable, a estar usado a descargar la obligación y hipoteca dada por su compra. Además la ciudad es autorizado a pedir una suma mensual razonable a las líneas de división eléctrica rural por corriente surtido por las utilidades de la ciudad y usar el dinero para todos propósitos autorizado por esta carta.

**C. Venta de Utilidad no Autorizado.** La ciudad no está autorizado a vender, contraer por venta o alquilar alguno de sus sistemas de utilidad pública, excepto que la ciudad puede hipotecar o impedir sus sistemas de utilidad pública como proveído en esta carta.

**D. Utilidades Exclusivas de la Ciudad.** La operación y mantenimiento de utilidades públicas poseídas por la ciudad será exclusivo a la ciudad y concederá ninguna franquicia a un igual servicio público o el sistema de utilidad pública.

**E. Sumas de Utilidad.** La ciudad puede reglamentar las sumas y precios por materiales y servicios de todo sus sistemas de utilidad pública, dentro o afuera de la ciudad y puede demandar y recibir estas sumas y precios por servicio de utilidad pública surtida por la ciudad.

**F. Regulación de Otras Utilidades.** La ciudad puede requerir todo servicio público o sistemas de utilidad pública no poseídos por la ciudad y operando dentro de la ciudad a:

1. extender sus servicios a tal territorio como la ciudad puede requerir;
2. surtir la ciudad con mapas completos y correctos mostrando la ubicación y extento de todos sus servicios dentro y afuera de los límites de la ciudad y surtir otra información como la ciudad puede requerir;
3. acatar con tales sumas y precios por sus servicios o comodidades como la ciudad puede requerir, al extento la autoridad de la ciudad no está limitado por ley estatal.

**G. Cooperación Intergubernativa.** La ciudad tiene la autoridad a cooperar en la operación o mantenimiento de alguno de sus sistemas de utilidad pública con alguna otra entidad o agencia gubernativa.

**H. Elección Requerida por Contrato más que 25 años.** La ciudad puede manufacturar, producir o comprar gas, luz, agua o alguna otra energía, servicio o comodidad por usos públicos y vender la energía, servicio o comodidad dentro o afuera de los límites de la ciudad; proveído, que antes de la ciudad estará obligado por algún contrato por la compra o venta de esta energía, servicio, comodidad por un período más que 25 años, la proposición será sometido a un voto de la gente de la Ciudad de Bryan. La elección estará administrado de acuerdo con la carta y la proposición estará presentado a los votantes en la forma de una ordenanza propuesta expresando los términos materiales del contrato.

**I. Ratificación de Contratos y Obligaciones.** Adopción de esta carta ratificará todos bonos pedientes, garantías de renta pública y otras obligaciones y gravámenes existentes empeñados contra las rentas públicas de todo servicio público y sistemas de utilidad pública. Todos contratos existentes entre la ciudad o sus sistemas auxiliares y alguna otra agencia o compañía por compra, manufactura, venta, reventa, operación de servicio, equipo o comodidades están ratificado también.

**J. Poderes Adicionales.** En poseyendo, alquilando, comprando, extendiendo, operando, manteniendo o manejando en otra manera sus sistemas de utilidad pública, la ciudad tendrá poderes adicionales que pueden ser concedido, ahora o en el futuro, según la Constitución y leyes del Estado de Texas.

**K. Autoridad Sobre Calles.** La ciudad tendrá dominio y jurisdicción exclusiva en, sobre, encima y bajo las calles, avenidas, callejones y carreteras públicas de la ciudad. La ciudad puede proveer para su mejoramiento por pavimentación, repavimentación, levantando, aplanando, desaguando o de otra manera y financiar los mejoramientos por algún método autorizado por ley.

**L. Aceras.** La ciudad puede proveer por la construcción de aceras y sus bordes y a embargar el costo entero de construcción de aceras, incluyendo sus bordes, contra el dueño de la propiedad adyacente y a proveer por tasación especial, un gravamen contra la propiedad por el costo. Además, la ciudad puede financiar la construcción de aceras por algún método autorizado por ley.

**M. Mejoramientos Requeridos de Aceras.** La ciudad puede proveer por la construcción, mejoramientos o renovación de alguna acera o borde por ordenanza penal y a declarar aceras y bordes defectivas una molestia pública.

**N. Poder a Conceder Franquicias.** El concejo de la ciudad puede por ordenanza conceder franquicias para el uso y tenencia de calles, avenidas, callejones y otros terrenos públicos que pertenece a o están bajo el control de la ciudad, a una compañía de ~~telégrafo~~ la fibra, compañía de ~~teléfono~~ telecomunicacion, luz eléctrica o compañía de energía, ferrocarril, gas, obras hidráulicas, sistemas de agua u otra utilidad pública.

1. Antes que una ordenanza proponiendo a conceder una franquicia o privilegio para usar o ocupar una calle, avenida, callejón o otro terreno público se hará efectivo, la ordenanza, como propuesto finalmente será pasado, será publicado una vez al costo del solicitante en un diario de circulación general en la ciudad. La ordenanza propuesta no será cambiado después de publicación a menos que republicado como en el primer caso, ni la ordenanza tendrá efecto o concederá algunos derechos en el solicitante, hasta después de la expiración de 20 días desde la última publicación.

2. Durante el tiempo la ordenanza puede ser efectivo, es la responsabilidad del concejo de la ciudad a ordenar una elección, si pedido por petición escrita, conformando a Chapter 277, Texas Election Code, firmado por lo menos de 20 por ciento de los votantes calificados de la ciudad, como mostrado por los archivos de registración de votación del condado. En la elección los votantes calificados de la ciudad votarán por o contra del concedimiento propuesto, como expresado en detalle por la ordenanza publicada. La elección será ordenado por la próxima fecha uniforme de elección que no es menos que 45 días desde la fecha de registrar la petición y si en la elección la mayoría de los votos son por el concedimiento de la franquicia o privilegio. la ordenanza y el concedimiento propuesto será puesto efectivo. Si la mayoría de los votos en la elección son contra del concedimiento de la franquicia o privilegio, la ordenanza no será efectivo y el concedimiento propuesto será nulo.

**O. Tiempo de Franquicia.** La ciudad concederá una franquicia por más que un período indeterminado o por un período de años no excediendo 10, excepto en casos cuando una elección será administrado como proveído en Subsección (n), a determinar si una franquicia será concedido. Ninguna franquicia concedida como el resultado de una elección será por un período de tiempo excediendo 20 años.

**P. Derecho a Comprar.** Todas franquicias concedidas contendrán el derecho de la ciudad a comprar a un valor justo, la franquicia y propiedad de la compañía de utilidad al fin de los primeros cinco años y a la terminación de cada cinco años durante el término de la franquicia.

**Q. Regulación de la Ciudad.** Todas franquicias serán sujeto a:

1. el derecho de la ciudad, sea declarado expresamente o no, a hacer reglamentos razonables en cuanto al servicio, capitalización y precios del franquedo; y
2. el derecho de la ciudad a inspeccionar los libros de corporación en todos tiempos y a requerir cuentas a ser sostenidos para mostrar claramente como las finanzas de la corporación están manejado y si los requisitos de franquicia en cuanto al fondo de amortización, fondo de depreciación, mejoramientos y capitalización están cumplido.

**R. Permiso de la Ciudad a Usar Calles.** Ninguna compañía de utilidad, incluyendo, pero no limitado a, líneas de autobús, taxis, automóviles y vehículos para la transportación de pasajeros de la ciudad o atrás la ciudad, compañías de ferrocarril, compañías de ~~teléfono~~ telecomunicacion, compañías de ~~teléfono~~ la fibra, o otras corporaciones de utilidad, ocupará las calles de la ciudad sin primero obtener la permisión de la ciudad. evidenciado por ordenanza. Ninguna aquiescencia u otro acto u omisión de la ciudad o sus oficiales estarán tenido para conferir derechos al uso de las calles. Una persona, empresa o corporación a cual una franquicia es concedida, pagará por los privilegios, compensación razonable y justa, cual estará regulado y cambiado de vez en cuando por el concejo de la ciudad, como en su opinión puede ser razonable y justo. Una franquicia sujeta a esta sección no será concedido por un período más que 20 años. Franquicias existentes pueden ser renovado o otros concedidos en vez de ellos según tales condiciones como el concejo de la ciudad puede requerir. Todos derechos para usar o poner algo en una calle o callejón o terreno poseido por la ciudad, no creado por ordenanza, existe solamente al gusto del concejo de la ciudad y pueden estar revocado en algún tiempo por una resolución adoptada por el concejo de la ciudad.

**S. Derecho de Dominio Eminente.** El concejo de la ciudad puede apropiar propiedad privada para propósitos del público, cuandoquiera lo determina que es necesario y a tomar alguna propiedad dentro o afuera de los límites de la ciudad, por alguno de los siguientes propósitos: Hospitales, sistemas de obras hidráulicas, sistema de albañal, sistema de gas, sistema de luz eléctrica, albañales de tempestad, plantas de la disposición de aguas sucias, desaguadero, tablas de filtración y terreno para desaguar por sistemas de albañal, depósitos, vertientes, rumbos de abastecimiento de agua, fuentes, cementerios, cremetarios, parques y algún otro propósito. El poder concedido para el propósito de adquirir propiedad privada incluirá el poder de mejoramiento y agrandamiento de las obras hidráulicas, incluyendo abastecimiento de agua, derechos ribeños, tubos de alimentación de agua, vertientes y la construcción de depósitos de suministros. El poder de dominio eminente incluirá el derecho del concejo de la ciudad a tomar el título del pago en los terrenos como condenado y incluirá el derecho a condenar propiedad pública por los propósitos alistados.

**T. Valor Intangible no Calculado.** Al llegar a una tasación justa en cual alguna utilidad puede ser vendido a la ciudad, el valor de ninguna franquicia ni concedimiento poseido por el dueño o dueños de la utilidad o algún valor intangible de la utilidad será considerado, pero meramente un valor justo por la propiedad tangible en uso por la utilidad en su negocio de suministrando el público con servicio será considerado.

**U. Finanza de Bono por Compra.** La ciudad puede construir o adquirir utilidad pública por compra, condenación o de otra manera y puede financiar la adquisición por emitiendo bonos y segurándolos por fijando un gravamen en la propiedad adquirida. La seguridad aplicará solamente a la propiedad prometida.

**V. Control de Calles.** La ciudad tiene la autoridad a controlar, reglamentar, angostar, alterar, enderezar, vacar, abandonar, cerrar y sacar todas obstrucciones, intrusiones y impedimentos en alguna calle, avenida o callejón pública y a reglamentar y controlar la mudanza de edificios y estructuras en y por la calles.

**W. Parques.** La ciudad tendrá control exclusivo sobre parques de la ciudad y patios de recreo y puede proveer para levantar, aplanar, llenar, terraplenar, arreglar el paisaje, construir edificios, proveer diversiones, establecer aceras, pavimentar entradas de coche, construyendo patios de recreo y proveyendo otros terrenos públicos. ~~El concejo municipal de la ciudad puede crear y proveer por ordenanza o resolución, por comisionados del parque a controlar, mejorar y reglamentar parques o patios de recreo.~~ La ciudad no venderá un parque público ni patio de recreo de la ciudad a menos que la autoridad a vender está aprobado por los votantes en una elección; sin embargo, si un parque está abandonado por la ciudad, lo puede ser vendido después del anuncio al pujado más grande, con el concejo de la ciudad reteniendo el derecho a rehusar todas pujas.

**X. Litigación.** Cuando una utilidad pública, operando en entero o en parte en la ciudad, ataca en litigación la validez de alguna provisión de una ordenanza de la ciudad perteneciendo a la utilidad pública, el peso de prueba será en la utilidad pública a establecer hechos necesarios a mostrar que una provisión es inválido; y el ataque no será permitido a

predominar si la utilidad está en falta en manteniendo y produciendo libros, archivos y memorándum como proveído en esta carta.

### **Sección 17. Reservado.**

### **Sección 18. Reservado.**

### **Sección 19. No responsabilidad a ejecución o embargo.**

Propiedad, real y personal, perteneciendo a la ciudad no es sujeto a venta o apropiación según algún escrito de ejecución o cuenta de costo. Fondos perteneciendo a la ciudad, en las manos de alguna persona, empresa o corporación, no son sujeto a embargo; además la ciudad no será responsable a embargo por alguna deuda puede deber. Ni la ciudad ni alguno de sus oficiales o agentes estará requerido a contestar un escrito de embargo por alguna razón.

### **Sección 20. Noticias en cuanto a demandas de daños.**

**A. Noticia a la Ciudad de Defecto.** La ciudad no será responsable por daños a alguien resultando de un defecto en, obstrucción en o algún otro asunto comprendiendo una acera en la ciudad. Además, la ciudad no será responsable por daños a alguien resultando de un defecto en, obstrucción en o algún asunto comprendiendo una calle, callejón o lugar público más que alguna acera, a menos que está mostrado que alguna persona en el empleo de la ciudad teniendo responsabilidad por el trabajo en las calles, callejones o lugares públicos, tenía noticia actual del defecto, obstrucción u otra condición por un período suficiente de tiempo antes del daño a ha remediado la condición de la calle, callejón o lugar público antes del daño estaba recibido.

**B. Noticia a la Ciudad de Daños.** Antes que la ciudad será responsable por daños por el muerte o daños personales de persona o por daño o destrucción de propiedad, la persona herida, si viva o el representante de la persona, si muerte o los dueños de la propiedad dañada o destruida, dará el/la alcalde o administrador(a) de la ciudad noticia verificada en escrito del muerte, daño o destrucción, dentro de 90 días después de la ocurrencia causando los daños, muerte o heridas declarando cuándo, dónde y cómo ocurrió el muerte, daño o destrucción, la extensión aparente del daño sostenido, la residencia del demandante por calle y número en la fecha la demanda esta presentado, la residencia del demandante por seis meses inmediatamente antes de la ocurrencia del muerte, daños o destrucción y el nombre y dirección de todos testigos en cuales está confiado a establecer la demanda por daños. Fracaso a notificar el/la alcalde o administrador(a) de la ciudad dentro del tiempo y en la manera especificada exonerará, excusará y eximirá la ciudad de alguna responsabilidad; proveído, sin embargo, que nada en esta subsección estará interpretado a afectar o revocar la provisión en Subsección (a) de esta sección relatando a la responsabilidad de la ciudad por daños recibidos en las aceras, calles, callejones y lugares públicos de la ciudad.

### **Sección 21. Castigo por violación de ordenanzas.**

La ciudad puede ejecutar sus ordenanzas por multas como proveído en ley estatal. Además la ciudad puede proveer por ordenanza por la conmutación de multas por trabajo en algún trabajo o lugar público de la ciudad, pero ninguna ordenanza proveerá una penalidad menor que está prescrito por una ofensa igual por las leyes del estado. Además una provisión puede estar hecho por ordenanza para la colección de multas impuestas y ejecuciones emitidas en casos civiles.

### **Sección 22. Continuación en oficio de oficiales existentes.**

Todas personas teniendo oficios administrativos en el tiempo que esta carta toma efectivo continuará en oficio y en el funcionamiento de tales responsabilidades hasta provisión serán hechos de acuerdo con las provisiones de eso, por el funcionamiento de tales responsabilidades o la discontinuación de tal oficio. Los poderes conferidos y las responsabilidades impuestas por ley a algún oficio, comisión, junta o departamento de la ciudad abolido por esta carta estará ejercido, tomando efectivo de eso y descargado por el oficio o departamento designado por el concejo de la ciudad a menos que proveído por otra manera aquí.

### **Sección 23. Reservado.**

### **Sección 24. Subdivisiones y adiciones.**

El concejo de la ciudad tiene autoridad por ordenanza a prescribir reglas y regulaciones para la dedicación de adiciones y subdivisiones de regiones de terreno dentro de la ciudad, y ningunas subdivisiones ni adiciones serán dedicados excepto de acuerdo con las reglas y regulaciones. Además el concejo de la ciudad puede prescribir reglas y regulaciones relativo a adiciones y subdivisiones afuera de los límites de la ciudad antes y como una condición precedente a traer en la ciudad de una adición o subdivisión. El concejo de la ciudad tendrá poder a establecer un plan comprensivo cual guía el crecimiento o desarrollo del futuro dentro o afuera de la ciudad. Adiciones y subdivisiones estarán en acuerdo con los objetivos y intento del plan comprensivo antes dedicación de subdivisión estará válido en cuanto a regiones de terreno dentro de la ciudad o antes adiciones y subdivisiones afuera de la ciudad será admitido en la ciudad. El concejo de la ciudad tendrá la autoridad a ejecutar esta ordenanza de reglas y regulaciones por prohibición judicial, escrito o algún otro proceso apropiado.

### **Sección 25. Remoción de basura y desecho.**

El concejo de la ciudad tiene autoridad para ordenanza a adoptar y prescribir reglas y regulaciones por el manejo y disposición de toda basura y desecho dentro de la ciudad. El concejo de la ciudad también puede proveer para un sistema de colectando através la ciudad o en una área de la ciudad y prescribirá que la ciudad solamente removerá toda o una porción de la basura y desecho y fijará precios por la remoción por la ciudad. El concejo de la ciudad puede proveer que el precio es una obligación personal de la persona por quien la basura o desecho está acarreado y dispuesto de y proveer penalidades contra todas otras personas acarreado basura o desecho.

### **Sección 26. Efecto de la carta en franquicias existentes y ordenanzas, etc.; ciudad no requerido a dar bono.**

**A. Ahorro.** Nada en esta carta estará interpretado a afectar o revocar alguna ordenanza, orden o ley pasado legalmente por el concejo de la ciudad, ni afectará alguna franquicia concedida legalmente, ni algún otro acto del de la alcalde, comisión u otro oficial de la ciudad, hecho legalmente y performado bajo cual algunos derechos han investido y todas ordenanzas, órdenes, leyes, concedimientos y franquicias estarán continuado en fuerza y efecto completo, excepto que esta cláusula no será tomado como limitando el efecto de esta carta con relación a las regulaciones de utilidades públicas o corporaciones haciendo negocios en la ciudad.

**B. Bonos de Seguridad.** No será necesario en alguna acción, pleito o procedimientos en cual la ciudad es un parte por seguridad a ejecutar en el nombre de la ciudad y todas acciones, pleitos, apelaciones o procedimientos estarán conducido en la misma manera como si un bono o seguridad ha estado dado y la ciudad estará responsable como si la obligación habfa estado dado y ejecutado.

### **Sección 27. La ley del estado gobierna preguntas no proveidos por aquí.**

Todas preguntas ocurriendo en administrando el gobierno de la ciudad y no proveido por en esta carta serán gobernado por las leyes del Estado de Texas.

### **Sección 28. Noticia judicial de la carta.**

Esta carta es un acto público y noticia judicial será tomado de esto en todos cortes y alegatos sin lo habiendo un abogado o leído en evidencia.

### **Sección 29. Otros y adicionales poderes; definiciones de términos.**

Todos poderes autorizados por la Constitución y leyes del Estado de Texas, cuando no inconsistente con esta carta, son cumulativos de poderes dados por esta carta en la ciudad y la enumeración de poderes hechos en esta carta no serán construido a excluir por implicación o de otra manera la ciudad de ejerciendo todos los poderes incidentes al gusto de autonomía local y de hacer algunas y todas cosas inhibidas por la Constitución y leyes del Estado de Texas. Donde el

término "ciudad" es usado en esta carta significa la Ciudad de Bryan, Texas y el término "concejo de la ciudad", "comisión" o "junta" significa el "concejo de la ciudad".

### **Sección 30. Severidad de provisiones anticonstitucionales.**

Si alguna provisión o porción de esta carta será declarado anticonstitucional o inválido por otra manera por los cortes de este estado, el resto de la carta estará inalterado por la tenencia y estará en fuerza y efecto completo hasta enmendado o revocado.

### **Sección 31. Investidura de título en ciudad nueva.**

Todos bienes raíces, propiedad personal y derechos poseidos o controlados por la ciudad en la fecha de la adopción de esta carta invertirá en, endurecerá, quedará, será la propiedad de la ciudad.

### **Sección 32. Constitución en efecto de contratos y obligaciones.**

Todos contratos y obligaciones de la ciudad en fuerza y efecto al tiempo de la adopción de esta carta y por esto son asumido por la ciudad como incorporado.

### **Sección 33. Juntas consejeras.**

El concejo de la ciudad proveerá por juntas consejeras cual será nombrado por el concejo de la ciudad para servir sin pago, tal como juntas planeadas de la ciudad, ~~juntas de caridad~~ y otras que pueden estar estimado deseables. Será la función de estas juntas a consultar y aconsejar de asuntos sometidos a ellos por los oficiales administrativos, como puede ser requerido por un acto del concejo de la ciudad y el concejo de la ciudad puede, por ordenanza, pagar los gastos de las juntas nombradas.

### **Sección 34. Ratificación de ventas anteriores de bienes raíces.**

Todas ventas de bienes raíces hechas antes por el/la alcalde de la ciudad según la autoridad de la comisión de la ciudad de Bryan están validado y ratificado.

### **Sección 35. Reservado.**

### **Sección 36. Enmendando la carta.**

Esta carta, después de su adopción por los votantes calificados de la ciudad, puede ser enmendado de acuerdo con las provisiones de un acto de la Treinta y tercera Legislatura del Estado de Texas, titulado "Un Acto Autorizando Ciudades Teniendo Más que 5,000 Habitantes por un Voto de Mayoría de los Votantes Calificados de Dicham Ciudad en una Elección Administrada por ese Propósito, a Adoptar y Enmendar su Propia Carta, etc." aprobado el 7 de abril, 1913 y algunos y todos actos enmendados de eso.